

DZIAŁ VI

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 59

1. Szkoła prowadzi dla każdego oddziału dziennik lekcyjny, arkusze ocen, w których dokumentuje się osiągnięcia uczniów w danym roku szkolnym.
2. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - 2) zachowanie ucznia.
3. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:
 - 1) bieżące
 - 2) klasyfikacyjne:
 - a. śródroczne i roczne
 - b. końcowe
4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
 - 1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego lub efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodach oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
 - 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych
5. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
6. Informację o zachowaniu uczniów zbiera i przechowuje wychowawca danej klasy.
7. Nieobecność ucznia na lekcji odnotowywana jest przez nauczyciela za pomocą znaku (-), inne nieobecności zaznacza się w następujący sposób:
 - 1) nieobecność wynikająca z nauki jazdy nauczyciel zaznacza literą (J),
 - 2) praktyki, dyżury (P),
 - 3) konkursy, olimpiady (O),
 - 4) zawody (Z),
 - 5) kursy zawodowe (K)
 - 6) inne (I).

8. Wychowawca zaznacza godziny nieobecne nieusprawiedliwione literą (N), godziny nieobecne usprawiedliwione literą (U).
9. Ucznia, który bierze udział w imprezach organizowanych przez szkołę (akcje, zawody, olimpiady, konkursy, kursy zawodowe) lub odbywa praktyki zawodowe, nauczyciel prowadzący zajęcia wpisuje jako nieobecnego. Nieobecności tej nie liczy się do frekwencji.
10. Uczniowi, który uczęszczał na religię lub etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
11. W przypadku, gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z końcowych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.

Rozdział 2

Ocenianie wewnątrzszkolne

§ 60

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego zawierającego elementy oceniania kształtującego, które ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazywanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
 - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
 - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
2. Nauczyciele przekazują uczniom i jego rodzicom informację zwrotną na temat stanu osiągnięć edukacyjnych w formie ustnej lub dowolnej formie pisemnej.

§ 61

1. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych okresowych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
 - 3) ocenianie bieżące i ustalanie okresowych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz okresowej oceny klasyfikacyjnej zachowania,

- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali ustalonej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania,
- 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

Rozdział 3

Informowanie uczniów i rodziców w sprawach oceniania

§ 62

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego, na pierwszych spotkaniach, informują uczniów oraz ich rodziców o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego, na pierwszych spotkaniach, informuje uczniów oraz ich rodziców o:
 - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
 - 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 3) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Informacje te zostają potwierdzone wpisem w dzienniku lekcyjnym jako temat lekcji oraz wpisem w dzienniku na stronie gdzie sprawdza się obecność rodziców na zebraniu.
4. Szczegółowe kryteria ocen ustala się wspólnie dla danego przedmiotu w ramach zespołów przedmiotowych. Ustalone w ten sposób kryteria są obowiązujące dla wszystkich nauczycieli uczących danego przedmiotu.
5. Nieobecność rodziców na pierwszym zebraniu z rodzicami zwalnia nauczycieli i wychowawców z obowiązków wynikających z zapisów zawartych ust. 1 i 2.

§ 63

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców. Na wniosek ucznia lub jego rodziców, sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne są udostępniane do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.

2. Nauczyciele informują rodziców (prawnych opiekunów) o postępach w nauce i frekwencji ich dzieci, korzystając z wybranych podanych niżej sposobów:
 - 1) klasowe spotkania według ustalanego corocznie przez dyrektora harmonogramu,
 - 2) indywidualne spotkania po wcześniejszym ustaleniu terminu i miejsca spotkania z nauczycielem,
 - 3) korespondencja w zeszytach przedmiotowych lub dzienniczkach ucznia według ustaleń nauczycieli,
 - 4) informacja telefoniczna- potwierdzona zapisem w dzienniku.
3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców, nauczyciel uzasadnia w sposób ustny ustaloną ocenę.
4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom w ustalonym wspólnie terminie.

Rozdział 4

Dostosowanie wymagań edukacyjnych.

§ 64

1. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - 1) posiadającego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych albo przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz w ośrodkach,
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania - na podstawie tego orzeczenia,
 - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej - na podstawie tej opinii,
 - 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1-3, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole - na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, o którym mowa w przepisach w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.

- 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie opinii.
- 6) Sposób dostosowania wymagań edukacyjnych dla uczniów nauczyciel odnotowuje kolorem zielonym w opracowanych wymaganiach edukacyjnych dla oddziału/grupy.

§ 65

1. Dyrektor Szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem w tym z Zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego.
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
3. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć a także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

§ 66

1. Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
3. Jeżeli zajęcia z wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki w danym dniu nie rozpoczynają lub nie kończą dnia zajęć, uczeń zobowiązany jest przebywać w miejscu wskazanym przez nauczyciela prowadzącego zajęcia, z których jest zwolniony.
4. Dyrektor Szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia przewiduje naukę jazdy pojazdem silnikowym, zwalnia z realizacji tych zajęć ucznia, który przedłoży prawo jazdy odpowiedniej kategorii.
5. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

Rozdział 5

Klasyfikacja śródroczna.

§ 67

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się co najmniej raz w ciągu roku szkolnego, w terminie zakończenia pierwszego półrocza nauki w miesiącu styczniu (dla klas maturalnych w miesiącu grudniu).
3. Śródroczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
4. Śródroczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne.
5. W szkole prowadzącej kształcenie zawodowe, która organizuje praktyczną naukę zawodu, na warunkach i w trybie określonych w odrębnych przepisach, śródroczną i roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z zajęć praktycznych i praktyk zawodowych ustala:
 - 1) w przypadku organizowania praktycznej nauki zawodu u pracodawcy i w indywidualnych gospodarstwach rolnych - nauczyciel praktycznej nauki zawodu, instruktor praktycznej nauki zawodu, opiekun praktyk zawodowych lub kierownik praktycznej nauki zawodu;
 - 2) w pozostałych przypadkach - nauczyciel praktycznej nauki zawodu, instruktor praktycznej nauki zawodu lub kierownik praktycznej nauki zawodu.

§ 68

1. Bieżące i śródroczne oceny klasyfikacyjne ucznia z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:
 - 1) stopień celujący – 6,
 - 2) stopień bardzo dobry – 5,
 - 3) stopień dobry – 4,
 - 4) stopień dostateczny – 3,
 - 5) stopień dopuszczający – 2,
 - 6) stopień niedostateczny - 1.
2. Przy ocenianiu bieżącym dopuszcza się dodatkowo stosowanie znaku „+” (poza stopniem celującym) oraz znaku „-” (poza stopniem niedostatecznym).
3. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków poprzez :

- 1) zorganizowanie pomocy koleżeńskiej,
- 2) udzielenie pomocy w rozplanowaniu pracy, którą powinien wykonać uczeń, by uzupełnić braki,
- 3) umożliwienie dostępu do materiałów i pomocy naukowych zgromadzonych w szkole, w terminie uzgodnionym z nauczycielem
4. Śródroczna ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia uwzględnia spełnienie obowiązków ucznia § 54 ust. 1.
5. Śródroczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ucznia ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe,
 - 2) bardzo dobre,
 - 3) dobre,
 - 4) poprawne,
 - 5) nieodpowiednie,
 - 6) naganne.
6. W rubrykach przeznaczonych do wpisywania ocen nie dopuszcza się wpisywania innych symboli i znaczników nauczyciela, wyjątek stanowią zajęcia wychowania do życia w rodzinie gdzie w rubryce ocena semestralna wpisuje się: uczestniczył/a.

Rozdział 6

Warunki i sposób przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia

§ 69

1. Podstawową formą kontaktu rodziców (opiekunów prawnych) ucznia z nauczycielem – wychowawcą oraz nauczycielem przedmiotowym jest udział w organizowanych przez szkołę zebraniach (wywiadówkach).
2. Udział w zebraniach stanowi podstawę uzyskania informacji o postępach i trudnościach ucznia.
3. Na pierwszym zebraniu w miesiącu wrześniu rodzice (prawni opiekunowie) składają podpis o fakcie zapoznania się z:
 - 1) wymaganiami edukacyjnymi;
 - 2) sposobami sprawdzania osiągnięć uczniów;
 - 3) trybem ustalania rocznych ocen z zajęć edukacyjnych i zachowania;
 - 4) warunkami i trybem uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych
 - 5) terminami następnych spotkań z wychowawcą,
 - 6) warunkami i sposobami oraz kryteriami oceniania zachowania, warunkami i trybem uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny zachowania oraz ze skutkami ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania,

- 7) programem wychowawczym i profilaktycznym profilaktyki szkoły.
4. Rodzice mogą zapoznać się z ww. regulacjami:
 - 1) w bibliotece szkolnej
 - 2) u wychowawcy klasy
5. Fakt zapoznania się z obowiązującymi warunkami rodzice potwierdzają podpisem w dzienniku lekcyjnym.
6. Nieobecność rodziców na pierwszym zebraniu (wrzesień) zwalnia nauczycieli wychowawców z obowiązków wynikających z zapisów zawartych w ust 3.
7. Umożliwia się rodzicom indywidualny kontakt z nauczycielami podczas dyżurów nauczycielskich.
8. Wychowawcy informują rodziców o ocenach, osiągniętych postępach oraz zauważonych trudnościach, frekwencji i zachowaniu.
9. W sytuacjach, w których zaobserwowano negatywne przejawy zachowania ucznia lub szczególne trudności edukacyjne, nauczyciel lub wychowawca ma prawo wezwać do szkoły indywidualnie rodzica danego ucznia.

Rozdział 7

Klasyfikacja roczna

§ 70

1. Roczne/semestralne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia co najmniej na 3 dni przed klasyfikacją.
2. Roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

§ 71

1. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Oceny klasyfikacyjne z przedmiotu ustala nauczyciel najpóźniej na ostatniej lekcji przed datą wyznaczoną w harmonogramie obowiązującym w danym roku szkolnym, jednocześnie informując o tym uczniów.
3. Nauczyciele zobowiązani są odnotować ten fakt wpisem (opatrzonym datą i własnym podpisem) do dziennika lekcyjnego na stronie odpowiadającej danemu przedmiotowi.
4. Informacje o ocenach przewidywanych:

- 1) na 3 tygodnie przed rocznym, śródrocznym posiedzeniem Rady Pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani wystawić oceny przewidywane, która może ulec zmianie,
- 2) na pierwszej wywiadówce po wpisaniu ocen przewidywanych, nie później niż 2 tygodnie przed wystawieniem ocen rocznych i śródrocznych wychowawca informuje rodziców o przewidywanych ocenach z zajęć edukacyjnych i z zachowania w formie pisemnej (kartka z ocenami) bądź ustnej (prezentacja ocen rodzicowi). Ze spotkania dotyczącego przewidywanych ocen wychowawca sporządza notatkę z załączoną listą obecności poinformowanych rodziców,
- 3) nieobecność rodzica na wywiadówce powoduje zaprzestanie związania szkoły terminem wskazanym w pkt 2. Rodzic zobowiązany jest do samodzielnego skontaktowania się z wychowawcą celem uzyskania wymienionej informacji. Brak kontaktu świadczy o rezygnacji rodzica z uzyskania informacji,
- 4) w szczególnym przypadku (np. choroby rodziców) szkoła może przekazać pisemną informację o przewidywanych ocenach poprzez ucznia. Szkoła w takiej sytuacji także nie jest związana terminem wskazanym w pkt 2 i nie jest tu wymagalne potwierdzenie odbioru ze strony rodziców.
5. Przewidywaną ocenę z danego przedmiotu nauczyciel zobowiązany jest odnotować w dzienniku w formie zapisu cyfrą arabską lub odpowiednim skrótem dla danej oceny. Nie dopuszcza się innych znaków.

§ 72

1. Po zakończeniu półrocza wychowawca informuje rodziców na wywiadówce o otrzymanych ocenach.
2. W przypadku czasowej nieobecności wychowawcy w pracy obowiązek poinformowania rodziców spoczywa na osobie zastępującej wychowawcę.

§ 73

1. Roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oceny egzaminacyjne ustala się w stopniach według następującej skali:
 - 1) stopień celujący – 6,
 - 2) stopień bardzo dobry – 5,
 - 3) stopień dobry – 4,
 - 4) stopień dostateczny – 3,
 - 5) stopień dopuszczający – 2,
 - 6) stopień niedostateczny - 1.
2. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w pkt 1-5. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu, o którym mowa w pkt 6.

§ 74

1. Ustala się następujące ogólne kryteria ocen:

- 1) stopień celujący otrzymuje uczeń, który:
 - a) posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
 - b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania w tej klasie,
 - c) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia;
 - 2) stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
 - b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania,
 - c) potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;
 - 3) stopień dobry otrzymuje uczeń, który:
 - a) nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawach programowych,
 - b) poprawnie stosuje wiadomości oraz rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne;
 - 4) stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych,
 - b) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności;
 - 5) stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:
 - a) ma braki w opanowaniu podstawowych wiadomości i umiejętności, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,
 - b) rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o niewielkim stopniu trudności;
 - 6) stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:
 - a) nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,
 - b) nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.
2. Pomiar osiągnięć uczniów odbywa się między innymi za pomocą następujących narzędzi:
 - 1) prac klasowych,
 - 2) sprawdzianów,
-

- 3) testów,
 - 4) prac domowych,
 - 5) odpowiedzi ustnych,
 - 6) ćwiczeń, doświadczeń,
 - 7) prac długoterminowych, projektów edukacyjnych, rozprawek i referatów,
 - 8) obserwacji uczniów poprzez:
 - a) przygotowanie do lekcji,
 - b) aktywność,
 - c) prace w grupie,
 - d) ćwiczenia praktyczne,
 - 9) inne formy aktywności zawarte w przedmiotowych zasadach oceniania.
3. W przypadku prac klasowych i sprawdzianów ustala się następującą skalę procentową ocen:

Do 39% wiedzy – ocena niedostateczna

40% – 50% - ocena dopuszczająca

51% – 75% - ocena dostateczna

76% – 90% - ocena dobra

91% – 98% - ocena bardzo dobra

99% – 100% - ocena celująca

§ 75

1. Roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia uwzględnia spełnienie obowiązków ucznia § 54 ust. 1.
2. Roczna ocenę klasyfikacyjną zachowania ucznia ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe,
 - 2) bardzo dobre,
 - 3) dobre,
 - 4) poprawne,
 - 5) nieodpowiednie,
 - 6) naganne.
3. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
 - 2) promocję ucznia do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły (z uwzględnieniem ust. 5 i 6)

4. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
5. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
6. Uczeń, któremu po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej nie kończy Szkoły.

§ 76

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się przez ucznia z obowiązków szkolnych;
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom;
 - 8) aktywność społeczną
2. Ocenianie zachowania ucznia ma na celu:
 - 1) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć w dziedzinie uczenia się funkcjonowania w środowisku szkolnym, respektowania zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych,
 - 2) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju w tym zakresie,
 - 3) motywowanie ucznia do dalszego rozwoju,
 - 4) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i możliwościach ucznia,
 - 5) umożliwienia nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy,
 - 6) ujednoczenie oceniania zachowania przez wszystkich wychowawców klasowych.
3. Ocenę zachowania śródroczną i roczną ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe;
 - 2) bardzo dobre;
 - 3) dobre;
 - 4) poprawne;
 - 5) nieodpowiednie;
 - 6) naganne

4. Ocenę zachowania ucznia ustala wychowawca klasy w sposób jawny uwzględniając:
 - 1) samoocenę ucznia
 - 2) ocenę zespołu klasowego (lub trójki klasowej)
 - 3) uwagi zespołu nauczycieli uczących w danej klasie
 5. Dokumenty wymienione w ust.4 muszą być zebrane przez wychowawcę przynajmniej 7 dni przed terminem podania przewidywanej oceny zachowania.
 6. Wychowawca informuje ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej rocznej ocenie zachowania przynajmniej na 3 tygodnie przed ustaleniem ostatecznej oceny zachowania.
 7. O prawo do podwyższenia rocznej oceny zachowania o jeden stopień wyższej niż przewidywana na 3 tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej może ubiegać się uczeń, który:
 - 1) ma usprawiedliwione wszystkie nieobecności
 - 2) nie naruszył w sposób rażący zapisów Statutu Szkoły
 8. Uczeń, który ubiega się o podwyższenie rocznej oceny zachowania, musi spełnić co najmniej 3 spośród wymienionych warunków:
 - 1) osiągnie 100% frekwencję (w okresie od podania informacji o przewidywanej ocenie do czasu ustalenia oceny)
 - 2) udziela pomocy koleżeńskiej w nauce (poświadczonej przez nauczyciela lub wychowawcę)
 - 3) wykona prace społeczne na rzecz szkoły w uzgodnieniu z wychowawcą
 - 4) aktywnie uczestniczy w przygotowaniu uroczystości szkolnych, klasowych
 - 5) uzyska w ostatnim czasie sukces w konkursie szkolnym, międzyszkolnym, olimpiadzie przedmiotowej lub zawodach sportowych.
 9. Uczeń powinien w terminie 3 dni od poinformowania go o przewidywanej rocznej ocenie zachowania zgłosić chęć podwyższenia oceny do wychowawcy. Fakt ten wychowawca powinien odnotować w dzienniku lekcyjnym (rubryki: notatki – uwagi o uczniach).
 10. Ustalenie ocen zachowania odbywa się najpóźniej na ostatniej lekcji wychowawczej przed klasyfikacją śródroczną/roczną nie później jednak niż 3 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej (termin ulega wydłużeniu o liczbę dni wolnych poprzedzających klasyfikację).
 11. Ocena śródroczna/roczna zachowania powinna być zapisana w pełnym brzmieniu. Ocenę w dokumentacji szkolnej (dziennik lekcyjny, arkusz ocen) wpisuje wychowawca klasy.
 12. Przy zachowaniu wszystkich wymagań regulaminowych, ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna.
 13. W przypadku naruszenia trybu ustalania oceny zachowania, uczniowi przysługuje prawo odwołania się jedynie od rocznej oceny zachowania ustalonej przez wychowawcę.
 14. Ocena zachowania wystawiona w II semestrze jest oceną roczną.
 15. W indywidualnych przypadkach wychowawca konsultuje się z pedagogiem szkolnym.
-

16. Ocenianie ucznia obejmuje następujące kategorie opisowe:

- 1) ocena stosunku do obowiązków szkolnych obejmuje:
 - a) systematyczne uczęszczanie do szkoły, punktualność oraz usprawiedliwianie nieobecności (według zapisu w statucie);
 - b) osiąganie wyników w nauce na miarę swoich możliwości intelektualnych;
 - c) aktywność na zajęciach lekcyjnych;
 - d) przestrzeganie zarządzeń dyrekcji, poleceń wychowawcy, nauczycieli uczących i innych pracowników szkoły;
 - e) dbałość o mienie szkolne i estetykę szkoły;
 - f) przestrzeganie postanowień Rady Pedagogicznej regulujących funkcjonowanie społeczności szkolnej.

- 2) ocena kultury osobistej, postawy wobec kolegów i innych osób obejmuje:
 - a) dbałość o kulturę słowa;
 - b) okazywanie szacunku dla nauczycieli, pracowników szkoły i innych uczniów;
 - c) zwracanie uwagi na niewłaściwe zachowanie innych;
 - d) przeciwdziałanie agresji oraz innym anomaliiom życia szkolnego;
 - e) sposób bycia nie naruszający godności własnej i godności innych;
 - f) wpływ na postawy kolegów;
 - g) dbałość o zdrowie, higienę osobistą i estetykę wyglądu;
 - h) dbałość o pozytywny wizerunek ucznia ZSP w Nietązkowie w czasie wycieczek, biwaków i innych imprez szkolnych oraz pozaszkolnych;
 - i) tolerancję wobec cudzych poglądów.

- 3) ocena aktywności społecznej obejmuje:
 - a) odpowiedzialne i uczciwe pełnienie funkcji społecznych w klasie, szkole i środowisku;
 - b) uczestnictwo w zajęciach pozalekcyjnych, udokumentowana praca w różnych organizacjach młodzieżowych w szkole i poza szkołą;
 - c) reprezentowanie szkoły w olimpiadach przedmiotowych, konkursach i zawodach sportowych;
 - d) uczestnictwo w życiu klasy, szkoły i środowiska (animatore, organizator, uczestnik);
 - e) otwartość na potrzeby innych ludzi (koleżeńska pomoc w nauce i inne formy pomocy).

17. Ustala się następujące szczegółowe kryteria uzyskiwania poszczególnych ocen zachowania:

- 1) ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który spełnia warunki wymienione na ocenę bardzo dobrą (za wyjątkiem ilości godzin nieusprawiedliwionych) oraz jedno z poniżej przedstawionych kryteriów:

- a) uczestniczy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych (międzyszkolnych) i zakwalifikował się do II etapu (półfinałów);
 - b) w konkursach i zawodach wewnątrzszkolnych doszedł do finału;
 - c) pracuje aktywnie w organizacjach społecznych istniejących na terenie szkoły środowiska;
 - d) pomaga w przygotowaniu uroczystości szkolnych.
- 2) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
- a) wypełnia rzetelnie obowiązki szkolne i przestrzega regulamin wewnątrzszkolnego tj: nie wagaruje, nie spóźnia się (ma co najwyżej 5h nieusprawiedliwionych w semestrze);
 - b) odnosi się z szacunkiem do nauczycieli, pracowników szkoły i kolegów;
 - c) szanuje mienie szkoły;
 - d) godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz;
 - e) dba o piękno mowy ojczystej (kultura słowa);
 - f) pracuje społecznie na rzecz klasy i szkoły.
- 3) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
- a) wypełnia obowiązki szkolne, przestrzega regulaminu wewnątrzszkolnego, opuścił nie więcej niż 10h nieusprawiedliwionych, sporadycznie spóźnia się na lekcje;
 - b) respektuje zasady współżycia społecznego i normy etyczne;
 - c) jest zaangażowany w prace na rzecz klasy i szkoły;
 - d) szanuje mienie szkoły;
 - e) godnie zachowuje się w szkole i poza nią;
 - f) dba o piękno mowy ojczystej (kultura słowa).
- 4) ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:
- a) w sposób zadawalający wypełnia podstawowe obowiązki szkolne – liczba nieusprawiedliwionych godzin nie przekracza 20;
 - b) biernie funkcjonuje w środowisku szkolnym i zespole klasowym;
 - c) dopuszcza się zachowań, które naruszają ogólnie przyjęte zasady współżycia społecznego i normy etyczne;
 - d) nie przejawia dbałości o kulturę słowa i wygląd zewnętrzny (estetyka ubioru);
 - e) pozytywnie reaguje na krytyczne uwagi wychowawcy, nauczycieli i innych pracowników szkoły.
- 5) ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:
- a) opuszcza bez usprawiedliwienia pojedyncze dni i godziny lekcyjne (ich liczba nie przekracza 35h w semestrze);

- b) ma lekceważący stosunek do nauczycieli, pracowników szkoły i uczniów;
- c) nie przestrzega ustaleń wychowawcy i dyrekcji szkoły;
- d) wywołuje konflikty z nauczycielami i kolegami;
- e) nie uczestniczy w życiu społeczności szkolnej i klasowej;
- f) używa wulgarnego słownictwa;
- g) bywa agresywny w stosunku do koleżanek i kolegów;
- h) podjęte działania wychowawcze dają mierne rezultaty.

6) ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:

- a) świadomie i notorycznie lekceważy podstawowy obowiązek szkolny;
- b) arogancko zachowuje się w stosunku do nauczycieli, pracowników szkoły i uczniów;
- c) demoralizuje innych, łamie prawo;
- d) dewastuje mienie szkolne;
- e) był w szkole pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- f) odnotowano udział w kradzieży;
- g) jest agresywny w stosunku do koleżanek i kolegów, stosuje przemoc fizyczną;
- h) podjęte działania wychowawcze nie odnoszą skutku.

18. Przyjmuje się następujące limity godzin nieusprawiedliwionych, które wpływają na ocenę zachowania:

Ocena zachowania	Liczba nieusprawiedliwionych godzin w semestrze
Wzorowe	brak
Bardzo dobre	do 5
Dobre	do 10
Poprawne	do 20
Nieodpowiednie	do 35
Naganne	powyżej 35

19. Ustalenia końcowe.

2) Oceny wystawia się według następujących zasad:

- a) uczeń, który bez usprawiedliwienia opuścił ponad 100 godzin lekcyjnych w ciągu roku otrzymuje roczną ocenę naganną,

- b) uczeń, który aktywnie angażował się w działalność pozaszkolną (np. działał w organizacjach, stowarzyszeniach, klubach sportowych itp.) lub otrzymał pochwały od nauczycieli (wpisane do dziennika lekcyjnego) za wzorową postawę może mieć podniesioną ocenę z zachowania, przy czym nie mogą być przekroczone limity godzin nieusprawiedliwionych.
- c) w przypadku, gdy uczeń ma nauczanie indywidualne lub też jest nie klasyfikowany, wychowawca klasy wystawiając ocenę zachowania ucznia powinien uwzględnić jego szczególną sytuację, może na przykład brać pod uwagę te kryteria, które jest w stanie zastosować w danym przypadku,
- d) uczeń, u którego stwierdzono, że jest pod wpływem alkoholu lub narkotyków w czasie zajęć szkolnych na terenie szkoły lub poza nią oraz na wycieczkach i wymianach szkolnych, otrzymuje naganną ocenę zachowania,
- e) w wypadku udokumentowanego naruszenia przez ucznia godności osobistej nauczyciela lub innego pracownika szkoły otrzymuje on naganną ocenę zachowania.

Rozdział 8

Klasyfikacja końcowa. Ukończenie szkoły.

§ 77

1. Na klasyfikację końcową składają się:
 - 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej;
 - 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych w szkole danego typu;
 - 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
2. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej danego typu szkoły.
3. Uczeń kończy szkołę ponadgimnazjalną, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne.
4. Uczeń, który nie spełnił warunku o którym mowa w ust. 3, powtarza ostatnią klasę szkoły ponadgimnazjalnej.
5. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

Rozdział 9

Uzyskanie oceny wyższej niż przewidywana

§ 78

1. Uczeń lub rodzic/opiekun prawny może złożyć wniosek o podwyższenie przewidywanej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.
2. Wniosek składa się zgodnie z zapisami w § 76.

§ 79

Procedura uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

1. Uczeń lub rodzic/opiekun prawny może złożyć wniosek o podwyższenie przewidywanej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wniosek należy złożyć w formie pisemnej do dyrektora szkoły najpóźniej na 5 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
3. W przypadku, jeżeli uczeń:
 - 1) z danych zajęć edukacyjnych ma frekwencję przekraczającą 90%
 - 2) zyskał z danych zajęć edukacyjnych przewagę ocen cząstkowych wyższych niż proponowana ocena, w tym koniecznie z prac pisemnych, dyrektor podejmuje decyzję o przeprowadzeniu egzaminu sprawdzającego.
4. W przypadku nie spełnienia przez ucznia powyższych kryteriów dyrektor informuje pisemnie wnioskodawcę o negatywnym rozpatrzeniu wniosku.
5. Egzamin sprawdzający przeprowadza komisja, w skład której wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły lub nauczyciel zajmujący w szkole inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne
 - 3) nauczyciel z danej lub innej szkoły prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.
6. Egzamin sprawdzający składa się z części pisemnej i ustnej – z wyjątkiem technologii informacyjnej oraz wychowania fizycznego, których egzamin powinien mieć formę zadań praktycznych.
7. Z przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego sporządza się protokół zawierający:
 - 1) termin egzaminu
 - 2) pytania egzaminacyjne, tylko na ocenę, o którą ubiega się zainteresowany

- 3) wynik egzaminu sprawdzającego oraz uzyskaną ocenę
- 4) do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

Rozdział 10

Uczeń nieklasyfikowany

§ 80

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieobecności nieusprawiedliwionych, który nie wystąpił z uzasadnionym pisemnym wnioskiem do Dyrektora Szkoły (wniosek złożyć mogą również jego rodzice) o przystąpienie i wyznaczenie terminu egzaminu klasyfikacyjnego, nie uzyskał na ten egzamin zgody Rady Pedagogicznej lub po uzyskaniu zgody Rady Pedagogicznej, nie przystąpił do egzaminu i nie usprawiedliwił nieobecności, może zostać skreślony z listy uczniów i nie uzyskuje promocji.
5. Dla ucznia, który z powodu usprawiedliwionej nieobecności nie jest klasyfikowany z zajęć praktycznych szkoła organizuje na jej terenie lub u pracodawców zajęcia umożliwiające uzupełnienie programu i ustalenie śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć praktycznych.

§ 81

1. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
2. Egzamin klasyfikacyjny z technologii informacyjnej, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
5. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów – rodzice ucznia.

§ 82

1. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, którego zawartość określił minister właściwy do spraw oświaty i wychowania. Do protokołu dołącza się pisemne prace zdającego i zwięzłą informację o jego ustnych odpowiedziach. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen zdającego.
2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, chyba że zostało złożone uzasadnione zastrzeżenie.
3. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, do którego może także być złożone uzasadnione zastrzeżenie.
4. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia jest ostateczna, chyba że zostało złożone uzasadnione zastrzeżenie.
5. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

Rozdział 11

Zastrzeżenie do oceny rocznej

§ 83

1. Uczeń lub jego rodzice, mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania nie później jednak niż w **terminie 2 dni roboczych** od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

§ 84

1. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor Szkoły powołuje komisję, która w przypadku:
 - 1) rocznej/semestralnej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia albo słuchacza, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną albo semestralną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;

- 2) rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
2. Sprawdzian przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zasadnych zastrzeżeń. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
3. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
4. Ustalona przez komisję roczna albo semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej albo semestralnej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

§ 85

1. Z prac komisji sporządza się protokół, którego zawartość określił minister właściwy do spraw oświaty i wychowania. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen zdającego. Do protokołu dołącza się pisemne prace i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach zdającego.
2. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
3. Wymienione przepisy stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej albo semestralnej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

Rozdział 12

Egzamin poprawkowy.

§ 86

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednego albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy ucznia składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z informatyki, wychowania fizycznego, zajęć praktycznych, praktycznej nauki zawodu, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor Szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Wychowawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania rodziców lub opiekunów ucznia o terminie egzaminu poprawkowego najpóźniej w ostatnim dniu zajęć szkolnych,

a nauczyciel przedmiotu do przekazania uczniowi w tym samym terminie zakresu materiału objętego egzaminem.

§ 87

1. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły, w skład której wchodzi:
 - 1) Dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły – jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
2. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
3. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół, którego zawartość określił minister właściwy do spraw oświaty i wychowania. Do protokołu dołącza się pisemne prace, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach zdającego i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen zdającego.
4. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić w terminie 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego zastrzeżenia do Dyrektora szkoły, jeśli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. W przypadku stwierdzenia, że ocena z egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor powołuje komisję do przeprowadzenia egzaminu w trybie odwoławczym. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
5. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły, nie później niż do końca września.
6. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę (z zastrz. ust.4).

Rozdział 13

Promowanie.

§ 88

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne/semestralne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej (z uwzględnieniem ust. 3).

2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
3. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 89

1. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych na szczeblu centralnym w szkole ponadgimnazjalnej otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.